

ZAŁĄCZNIK Nr 3 - REGULAMIN ORGANIZACYJNY przedsiębiorstwa leczniczego pod nazwą:

**NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
OŚRODEK MIESZKALNO- REHABILITACYJNY
POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH
w Olsztynie**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Mieszkalno- Rehabilitacyjny Polski Związek Niewidomych jako przedsiębiorstwo lecznicze działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zmianami), zwaną dalej Ustawą.
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 roku Nr 164 poz. 1027 z późn. zmianami).
- 3) Statutu Polskiego Związku Niewidomych
- 4) Niniejszego regulaminu organizacyjnego

2. Przedsiębiorstwo lecznicze może posługiwać się nazwą skróconą: NZOZ OMR PZN.

ROZDZIAŁ I

CELE I ZADANIA ORAZ STRUKTURA ORGANIZACYJNA NZOZ OMR PZN

§ 1

Cele i zadania

1. Przedmiotem działalności Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodka Mieszkalno- Rehabilitacyjnego Polskiego Związku Niewidomych jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

2. Celem przedsiębiorstwa jest zapewnienie dobra pacjenta poprzez świadczenie usług medycznych przez wysoko wykwalifikowany personel, w sposób profesjonalny, zgodny z obowiązującymi standardami medycznymi oraz dostosowanie świadczeń do indywidualnych potrzeb i oczekiwań pacjenta.

3. Do zadań NZOZ OMR PZN należy:

- a) udzielanie ambulatoryjnych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych
- b) udzielanie podstawowych świadczeń zdrowotnych
- c) udzielanie fizjoterapeutycznych świadczeń zdrowotnych
- d) udzielanie świadczeń pielęgnacyjnych i opiekuńczych
- e) udzielanie stomatologicznych świadczeń zdrowotnych
- f) wykonywanie badań diagnostycznych
- g) wydawanie zaświadczeń i skierowań oraz zapewnienie konsultacji specjalistycznych

- h) prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacji prozdrowotnej
- i) współdziałanie z innymi podmiotami leczniczymi
- j) zaopatrzenie komórek organizacyjnych w sprzęt medyczny i leki.
- k) właściwa polityka finansowa w celu zapewnienia wykonywania w/w zadań

§ 2

Struktura organizacyjna

1. W skład przedsiębiorstwa leczniczego NZOZ OMR PZN, wchodzi jednostka organizacyjna 03 pn. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Mieszkalno-Rehabilitacyjny Polski Związek Niewidomych oraz następujące komórki organizacyjne:
 - 1.) Poradnia diabetologiczna
 - 2.) Poradnia ginekologiczno-położnicza
 - 3.) Poradnia psychiatryczna
 - 4.) Poradnia okulistyczna
 - 5.) Poradnia rehabilitacyjna
 - 6.) Gabinet stomatologiczny
 - 7.) Gabinet USG
 - 8.) Gabinet EKG
 - 9.) Gabinet zabiegowy
 - 10.) Gabinet kinezyterapii
 - 11.) Gabinet masażu
 - 12.) Gabinet hydroterapii
 - 13.) Gabinet elektroterapii
 - 14.) Gabinet laseroterapii
 - 15.) Gabinet krioterapii
 - 16.) Gabinet fizjoterapii
 - 17.) Gabinet podstawowej opieki zdrowotnej
 - 18.) Pielęgniarska opieka długoterminowa domowa
 - 19.) Poradnia geriatryczna
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością leczniczą NZOZ OMR PZN wykonuje Lekarz Koordynator do spraw medycznych.
3. Nadzór nad działaniem całego NZOZ OMR PZN sprawuje Dyrektor Przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ II

MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§ 3

Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest:

10-685 Olsztyn, ul. Eugeniusza Paukszty 57

ROZDZIAŁ III

PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

W JEDNOSTKACH I KOMÓRKACH ORGANIZACYJNYCH PRZEDSIĘBIORSTWA LECZNICZEGO

§ 4

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez pracowników medycznych, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne.
2. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się w Rejestracji, gdzie pacjenci zgłaszają się w celu umówienia wizyty u lekarza (osobiście bądź przez członków rodziny, czy też osoby trzecie), jak i telefonicznie z wyznaczeniem dnia i godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.
3. W Rejestracji pacjent zobowiązany jest okazać:
 - a) skierowanie od lekarza ubezpieczenia zdrowotnego – w przypadku gdy świadczenie ma być udzielone w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia (nie dotyczy poradni ginekologiczno-położniczej i gabinetu stomatologicznego),
 - b) dowód ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia – w każdym przypadku świadczenia, którego skutkiem jest porada w ramach umowy z NFZ i/lub wystawienie recepty/zlecenia na refundowane leki lub środki pomocnicze/zaopatrzenie protetyczne.
4. W Rejestracji pacjent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o upoważnieniu określonej osoby do wglądu w dokumentację medyczną za życia pacjenta i po jego śmierci (lub o nieupoważnieniu nikogo), a także o zgodzie na udzielenie świadczeń zdrowotnych.
5. Zgoda na udzielenie świadczenia zabiegowego musi być złożona przez pacjenta każdorazowo, przed rozpoczęciem zabiegu.
6. W pierwszej kolejności przyjmowani są pacjenci zgłaszający się w stanie wymagającym natychmiastowego udzielenia świadczenia zdrowotnego.
7. Pacjent zgłaszający się w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia, w przypadku gdy zostaje wpisany na listę osób oczekujących na udzielenie świadczenia, ma prawo wglądu do ewidencji osób oczekujących, zgodnie z postanowieniami umowy o świadczenie usług medycznych z NFZ.
8. Po zarejestrowaniu się do lekarza, pacjent w umówionym dniu i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia we wskazanym gabinecie lekarskim.
9. W przypadku konieczności wykonania uzupełniającego badania diagnostycznego, konsultacji specjalistycznej lub zabiegu, w trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego, świadczenia te realizowane są niezwłocznie.
10. W miarę możliwości konsultacje lub badania towarzyszące powinny odbywać się w tym samym pomieszczeniu, bez konieczności przechodzenia pacjenta. Dopuszcza się przejście pacjenta do innych pomieszczeń, jeśli uzasadnione jest to niezbędnym wyposażeniem technicznym lub warunkami przeprowadzenia konsultacji (zabiegu).
11. W trakcie udzielenia świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do uzyskania wszystkich niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy, a także zaproponowanego leczenia.

12. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi / zażalenia na zachowanie lub czynności personelu NZOZ OMR PZN. Skargi / zażalenia przyjmuje dyrektor oraz lekarz koordynator.
13. Skarga może być złożona ustnie lub pisemnie. Na każdą skargę należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.
14. W zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej NZOZ OMR PZN zapewni pacjentowi:
 - a) świadczenia zdrowotne
 - b) środki farmaceutyczne i materiały medyczne niezbędne do wykonania procedury medycznej
 - c) pomieszczenie do wykonania procedury odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA I ZADANIA POSZCZEGÓLNYCH KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH PRZEDSIĘBIORSTWA PODMIOTU LECZNICZEGO

§ 5

1. NZOZ OMR PZN prowadzi swoją działalność w następującym zespole osobowym:
 - 1). Poradnia diabetologiczna
 - a. Lekarz specjalista chorób wewnętrznych, diabetolog
 - 2). Poradnia ginekologiczno-położnicza
 - a. Lekarz specjalista ginekologii i położnictwa
 - b. Pielęgniarka położna
 - 3). Poradnia psychiatryczna
 - a. Lekarz psychiatra
 - 4). Poradnia okulistyczna
 - a. Lekarz specjalista chorób oczu
 - b. Pielęgniarka
 - 5). Poradnia rehabilitacyjna
 - a. Lekarz specjalista rehabilitacji medycznej
 - 6). Gabinet stomatologiczny
 - a. Lekarz stomatolog
 - 7). Gabinet USG
 - a. Lekarz specjalista
 - 8). Gabinet EKG
 - a. Lekarz
 - b. Pielęgniarka
 - 9). Gabinet zabiegowy
 - a. Lekarz specjalista

- b. Pielęgniarka
- 10). Gabinet kinezyterapii
 - a. Mgr fizjoterapii
 - b. Technik masażysta
- 11). Gabinet masażu
 - a. Mgr fizjoterapii
 - b. Technik masażysta
- 12). Gabinet hydroterapii
 - a. Mgr fizjoterapii
 - b. Technik fizjoterapii
- 13). Gabinet elektroterapii
 - a. Mgr fizjoterapii
 - b. Technik fizjoterapii
- 14). Gabinet laseroterapii
 - a. Mgr fizjoterapii
 - b. Technik fizjoterapii
- 15). Gabinet krioterapii
 - a. Mgr fizjoterapii
 - b. Technik fizjoterapii
- 16). Gabinet fizjoterapii
 - a. Mgr fizjoterapii
 - b. Technik fizjoterapii
- 17). Gabinet podstawowej opieki zdrowotnej
 - a. Lekarz specjalista chorób wewnętrznych
 - b. Lekarz medycyny
- 18). Pielęgniarska opieka długoterminowa domowa
 - a. Pielęgniarka wymaganej kwalifikacji
- 19). Poradnia geriatryczna
 - a. Lekarz specjalista chorób wewnętrznych i geriatрії
- 20). Dział administracyjno- gospodarczy
- 21). Dział księgowy
- 22). Dział techniczno-hotelowo-mieszkalny (w tym mieszkania chronione)

2. Świadczeń zdrowotnych w NZOZ OMR PZN mogą udzielać także osoby posiadające odpowiedni stan zdrowia i niezbędne kwalifikacje fachowe, realizujące program stażu specjalizacyjnego lub podyplomowego, a także skierowani do odbycia stażu zawodowego na podstawie odrębnych przepisów.
3. Poszczególne komórki organizacyjne NZOZ OMR PZN obowiązane są do współdziałania dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego pod względem diagnostyczno-leczniczym,

pielęgnacyjnym i administracyjno-gospodarczym.

4. Współdziałanie odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.
5. Za prawidłowe współdziałanie odpowiedzialne są osoby wyznaczone przez dyrektora lub lekarza koordynatora.
6. Do zadań komórek organizacyjnych NZOZ OMR PZN należą w szczególności:

1) Poradnia diabetologiczna

- ambulatoryjna, specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie diabetologii realizowana w trybie ambulatoryjnym;
- leczenie ambulatoryjne chorób osób dorosłych wraz z wizytami domowymi u pacjentów obłożnie chorych;
- wykonywanie badań profilaktycznych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi;
- współpraca z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego;
- kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych;
- badanie diagnostyczne z analizą medyczną, współpraca z laboratoriami i pracowniami w celu realizacji świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;
- zapobieganie powstawaniu chorób poprzez działania profilaktyczno – lecznicze;
- współpraca z instytucjami i zakładami ubezpieczeniowymi w zakresie orzekania i opiniowania o stanie zdrowia osób ubezpieczonych.

2) Poradnia ginekologiczno-położnicza

- ambulatoryjna, specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie ginekologii i położnictwa realizowana w trybie ambulatoryjnym;
- leczenie ambulatoryjne chorób osób dorosłych;
- wykonywanie badań profilaktycznych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi;
- współpraca z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego;
- kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych;
- badanie diagnostyczne z analizą medyczną, współpraca z laboratoriami i pracowniami w celu realizacji świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;
- zapobieganie powstawaniu chorób poprzez działania profilaktyczno – lecznicze;

- współpraca z instytucjami i zakładami ubezpieczeniowymi w zakresie orzekania i opiniowania o stanie zdrowia osób ubezpieczonych.

3) Poradnia psychiatryczna

- ambulatoryjna, specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie psychiatrii realizowana w trybie ambulatoryjnym
- leczenie ambulatoryjne chorób osób dorosłych;
- wykonywanie badań profilaktycznych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi;
- współpraca z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego;
- kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych;
- badanie diagnostyczne z analizą medyczną, współpraca z laboratoriami i pracownikami w celu realizacji świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;
- zapobieganie powstawaniu chorób poprzez działania profilaktyczno – lecznicze
- współpraca z instytucjami i zakładami ubezpieczeniowymi w zakresie orzekania i opiniowania o stanie zdrowia osób ubezpieczonych.

4) Poradnia okulistyczna

- ambulatoryjna, specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie okulistyki realizowana w trybie ambulatoryjnym
- leczenie ambulatoryjne chorób osób dorosłych wraz z wizytami domowymi u pacjentów obłożnie chorych;
- wykonywanie badań profilaktycznych, w tym także wchodzących w zakres medycyny pracy oraz badań kierowców i kandydatów na kierowców, konsultacje specjalistyczne lekarzy orzeczników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi;
- współpraca z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego;
- kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych;
- udzielanie świadczeń w zakresie kwalifikacji do zaopatrzenia w środki pomocnicze z zakresu optyki okularowej;
- badanie diagnostyczne z analizą medyczną, współpraca z laboratoriami i pracownikami w celu realizacji świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;

- zapobieganie powstawaniu urazów poprzez działania profilaktyczno – lecznicze w zakresie ochrony narządu wzroku;
- współpraca z instytucjami i zakładami ubezpieczeniowymi w zakresie orzekania i opiniowania o stanie zdrowia osób ubezpieczonych.

5) Poradnia rehabilitacyjna

- ambulatoryjna, specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie rehabilitacji medycznej;
- leczenie ambulatoryjne chorób osób dorosłych wraz z wizytami domowymi u pacjentów obłożnie chorych;
- wykonywanie badań profilaktycznych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi;
- współpraca z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego;
- kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych;
- udzielanie świadczeń w zakresie kwalifikacji do zaopatrzenia w środki pomocnicze i przedmioty ortopedyczne;
- badanie diagnostyczne z analizą medyczną, współpraca z laboratoriami i pracownikami w celu realizacji świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;
- zapobieganie powstawaniu urazów poprzez działania profilaktyczno – lecznicze;
- współpraca z instytucjami i zakładami ubezpieczeniowymi w zakresie orzekania i opiniowania o stanie zdrowia osób ubezpieczonych.

6) Gabinet stomatologiczny

- prowadzenie czynnego zapobiegania chorobom uzębienia;
- szerzenie oświaty zdrowotnej i kształtowanie nawyków higienicznych i dietetycznych w zakresie higieny jamy ustnej i diety w przedmiocie wpływu racjonalnego odżywiania na stan zdrowotny uzębienia;
- udzielanie indywidualnych świadczeń diagnostycznych i leczniczych w dziedzinie stomatologii zachowawczej i protetyki stomatologicznej;
- udzielanie świadczeń w zakresie kwalifikacji do zaopatrzenia w protezy zębowe;
- badanie diagnostyczne z analizą medyczną, współpraca z laboratoriami i pracownikami w celu realizacji świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;
- zapobieganie powstawaniu chorób uzębienia i jamy ustnej poprzez działania profilaktyczno – lecznicze;
- współpraca z instytucjami i zakładami ubezpieczeniowymi w zakresie orzekania i opiniowania o stanie zdrowia osób ubezpieczonych.

7) Gabinet USG

- wykonywanie na zlecenie lekarza kierującego, badań ultrasonograficznych diagnostycznych i rozpoznawczych w celu uzyskania materiału niezbędnego do postawienia właściwego rozpoznania chorobowego

8) Gabinet EKG

- wykonywanie na zlecenie lekarza kierującego, badań elektrokardiograficznych oraz innych badań czynnościowych układu krążenia i oddechowego.

9) Gabinet zabiegowy

- wykonywanie iniekcji podskórnych, domięśniowych i dożylnych;
- wykonywanie opatrunków, pomiarów RR, badania cukru, cholesterolu, moczu ogólnego, pobieranie krwi do badań analitycznych;
- prowadzenie profilaktyki
- organizowanie i prowadzenie wspólnie z lekarzem działalności prozdrowotnej.

10) Gabinet kinezyterapii

- realizowanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a. ćwiczeń biernych i czynno-biernych;
 - b. ćwiczeń czynnych w odciążeniu i w odciążeniu z oporem;
 - c. ćwiczeń izometrycznych;
 - d. ćwiczeń wspomaganych;
 - e. pionizacji.

11) Gabinet masażu

- realizowanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a. masażu suchego klasycznego;
 - b. masażu limfatycznego-mechanicznego.

12) Gabinet hydroterapii

- realizowanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a. masażu podwodnego całkowitego;
 - b. masażu podwodnego częściowego;
 - c. kąpiel wirowa kończyn;
 - d. kąpiel czterokomorowa.

13) Gabinet elektroterapii

- realizowanie świadczenie zabiegów leczniczych takich, jak:
 - a. ultradźwięki;
 - b. fonoforeza;
 - c. DD;
 - d. elektrostymulacja
 - e. jonoforeza

f. galwanizacja.

14) Gabinet laseroterapii

- wykonywanie zabiegów leczniczych polegających na wprowadzeniu określonej dawki promieniowania (monochromatycznego światła widzialnego lub podczerwonego) generowanego przez laser i wnikającego w głąb tkanek.

15) Gabinet krioterapii

- wykonywanie zabiegów leczniczych polegających na zastosowaniu na powierzchnię ciała temperatury kriogenicznej (ciekłym azotem i dwutlenkiem węgla), poniżej 100 st. C, w celu wywołania i wykorzystania fizjologicznych reakcji ustroju na zimno.

16) Gabinet podstawowej opieki zdrowotnej

- badanie i udzielanie porad lekarskich pacjentom;
- wykonywanie drobnych zabiegów leczniczych i profilaktycznych;
- diagnostyka i leczenie
- kierowanie na leczenie specjalistyczne, uzdrowiskowe oraz do objęcia opieką długoterminową;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia (z wyłączeniem przepisów medycyny pracy);
- zapobieganie urazom i chorobom poprzez profilaktykę i szczepienia ochronne;
- opieka nad niepełnosprawnymi;
- promocja zdrowia i profilaktyka chorób;
- prowadzenie edukacji zdrowotnej w czasie badań i wizyt lekarskich;
- wykonywanie profilaktycznych badań lekarskich w ustalonych grupach wiekowych oraz prowadzenie odpowiedniej dokumentacji;
- współpraca ze specjalistami, do których kierowani są pacjenci;

17) Gabinet fizjoterapii.

- wykonywanie na zlecenie lekarza kierującego zabiegów fizyko-terapeutycznych w granicach wyznaczonych posiadany sprzętem i umiejętnościami oraz zachowaniem odpowiednich warunków i przeciwwskazań dla dobra pacjenta i skuteczności zabiegów

18) Pielęgniarska opieka długoterminowa domowa

- realizacja opieki nad pacjentami skierowanymi przez lekarza rodzinnego do objęcia długoterminową opieką domową;
- realizacja opieki zgodnie z katalogiem czynności pielęgniarskich;
- prowadzenie edukacji zdrowotnej oraz poradnictwa w zakresie samoopieki w życiu z chorobą i niesprawnością w stosunku do chorego i jego rodziny oraz nauka pielęgnacji i samoobsługi ;
- wykonywanie kwalifikacji pacjenta na podstawie skierowania do objęcia pielęgniarską opieką długoterminową domową– ustalanie problemów pielęgnacyjnych i indywidualnego planu opieki;

19) Poradnia geriatryczna

- ambulatoryjna, specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie geriatry realizowana w trybie ambulatoryjnym
- leczenie ambulatoryjne chorób osób dorosłych wraz z wizytami domowymi u pacjentów obłożnie chorych;
- wykonywanie badań profilaktycznych, konsultacje specjalistyczne lekarzy orzeczników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi;
- współpraca z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego;
- kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych
- diagnozowanie i leczenie obejmujące interdyscyplinarne i złożone problemy medyczne pacjentów powyżej 60 r.ż. , takie jak :
 - zespoły otępienie,
 - zespoły zaburzeń świadomości,
 - zaburzenia zachowania,
 - zaburzenia stanu funkcjonalnego w zakresie czynności dnia codziennego,
 - złożone problemy kardiologiczne u osób z wielochorobowością,
 - przewlekła niewydolność oddechowa,
 - inne zespoły i zaburzenia związane z wiekiem.
- zapobieganie powstawaniu chorób poprzez działania profilaktyczno – lecznicze
- współpraca z instytucjami i zakładami ubezpieczeniowymi w zakresie orzekania i opiniowania o stanie zdrowia osób ubezpieczonych

ROZDZIAŁ V

WARUNKI WSPÓŁDZIAŁANIA Z INNYMI PODMIOTAMI

WYKONUJĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZĄ W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA

PRAWIDŁOWOŚCI DIAGNOSTYKI, LECZENIA, PIELĘGNACJI I REHABILITACJI

PACJENTÓW ORAZ CIĄGŁOŚCI PRZEBIEGU PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

ZDROWOTNYCH

§ 6

1. NZOZ OMR PZN w swojej działalności współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na podstawie obustronnej umowy o współpracy.
2. Umowa o współpracy z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą obejmuje warunki kierowania pacjentów, finansowania świadczeń i nadzoru nad jakością wykonanego świadczenia zdrowotnego.
3. Nadzór nad prawidłowością procesu udzielania świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez inne podmioty wykonujące działalność leczniczą sprawuje lekarz koordynator.
4. W ramach zapewnienia ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, NZOZ OMR PZN współpracuje z lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej i pielęgniarkami podstawowej opieki zdrowotnej.

5. W uzasadnionych medycznie przypadkach lekarz wydaje skierowania na badania diagnostyczne, do innych poradni specjalistycznych lub w celu leczenia stacjonarnego.
6. Lekarz w przypadkach uzasadnionych medycznie wydaje skierowania na leczenie balneoklimatyczne i sanatoryjne, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. W przypadku skierowania pacjenta do diagnostyki medycznej finansowanej przez lekarza kierującego, lekarz ma prawo wskazania placówki, w której świadczenie ma zostać udzielone. W razie wyboru przez pacjenta innej placówki niż wskazana przez lekarza kierującego, pokrywa on samodzielnie koszt przeprowadzonego badania.
8. W przypadkach uzasadnionych medycznie lekarz specjalista może objąć pacjenta stałym leczeniem.
9. Lekarz specjalista w sytuacji określonej w ust. 8 informuje lekarza kierującego i sprawującego podstawową opiekę nad pacjentem o przebiegu leczenia oraz o objęciu w stałe leczenie specjalistyczne.
10. Lekarz specjalista zobowiązany jest przekazywać lekarzowi sprawującemu podstawową opiekę nad pacjentem informację, o których mowa w ust. 9 według zasad, wzoru i w terminach określonych przez NFZ.
11. W razie potrzeby lekarz wydaje niezbędne zaświadczenia o stanie zdrowia i przysługujących uprawnieniach z tytułu stanu zdrowia lub stopnia niepełnosprawności, w tym także zaświadczenia o prawie do zasiłku chorobowego (ZUS ZLA).

ROZDZIAŁ VI

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

§.7

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej za życia pacjenta lub / i po jego śmierci, zgodnie z warunkami określonymi w Ustawie z dnia 6.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Za jedną stronę wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej opłata nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
3. Za jedną stronę kopii dokumentacji medycznej opłata nie może przekraczać 0,0002 przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 2;
4. Za sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych, opłata nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 2.
5. Wysokość opłat o których mowa w pkt. 2 – 4 określona jest w załączniku nr 1 do regulaminu organizacyjnego.

ROZDZIAŁ VII

ORGANIZACJA PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W PRZYPADKU POBIERANIA OPŁAT

§..8

1. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego, pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia ma prawo poznać jego cenę.

2. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie:
 - a) umowy z pracodawcą – w tym przypadku rozliczenie następuje w okresach ustalonych w umowie, a pracownik korzystający ze świadczenia zdrowotnego nie jest obciążany kosztami usługi,
 - b) umowy z Partnerem Medycznym lub towarzystwem ubezpieczeń – w tym przypadku rozliczenie następuje w okresach miesięcznych, ustalonych w umowie, a pacjent korzystający ze świadczenia zdrowotnego nie jest obciążany kosztami usługi,
 - c) indywidualnego rozliczenia z pacjentem.
3. W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie, pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.
4. Zapłata za wykonane odpłatne świadczenia zdrowotne może być dokonana wpłatą gotówkową za pokwitowaniem lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.
5. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura VAT.
6. W przypadku nie wystawienia faktury VAT, przychód ewidencjonowany jest w rejestrze sprzedaży nieudokumentowanej.
7. Organizacja procesu udzielania świadczenia zdrowotnego odpłatnego jest tożsama z organizacją opisaną w rozdziale VI.

ROZDZIAŁ VIII

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDZIELANIE ŚWIADCZENIA ZDROWOTNEGO INNEGO NIŻ FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

§.9

1. Opłaty mogą być pobierane od pacjentów w następujących przypadkach:
 - a) za świadczenia medyczne:
 - w przypadku udzielenia świadczenia pacjentowi nieubezpieczonemu, lub takiemu który nie potrafi udokumentować swojego prawa do świadczeń medycznych w ramach zawartych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych, zawartych z płatnikami, Partnerami Medycznymi, towarzystwami ubezpieczeniowymi,
 - w przypadku udzielania świadczenia pacjentowi, który zgłosił się do Stowarzyszenia w trybie przyjęcia prywatnego,
 - w przypadku udzielenia świadczenia pacjentowi, który korzysta ze świadczenia nie objętych umowami z NFZ
 - b) za czynności administracyjne:
 - za wydanie odpisu, wypisu lub kopii dokumentacji medycznej, zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie
 - za wydanie odpisu, wypisu lub kopii dokumentacji medycznej, potwierdzonej przez lekarza, dla potrzeb ubezpieczeniowych, zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie
 - za wydanie orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia pacjenta, dla potrzeb innych niż proces leczenia i diagnozowania choroby,

- za wydanie orzeczenia lekarskiego z przeprowadzonego badania kierowców, kandydatów dla kierowców lub pracowników, zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie i zawartymi umowami o współpracy
2. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne inne niż finansowane ze środków publicznych określona jest w załączniku nr. 2 do regulaminu organizacyjnego.

ROZDZIAŁ IX

SPOSÓB KIEROWANIA JEDNOSTKĄ I KOMÓRKAMI ORGANIZACYJNYMI

PRZEDSIĘBIORSTWA PODMIOTU LECZNICZEGO

§..10

1. Zakładem kieruje Dyrektor zatrudniony przez Dyrektora Związku zgodnie z decyzją Prezydium ZG PZN na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa.
2. Dyrektor NZOZ OMR PZN samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Podczas nieobecności Dyrektora zastępuje go upoważniony przez niego pracownik.
4. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora Zakładu w szczególności należy:
 - kierowanie pracą podległego personelu działalności podstawowej i pomocniczej,
 - podejmowanie decyzji dotyczących mienia w zakresie zwykłego zarządu,
 - reprezentowanie PZN w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem,
 - podejmowanie decyzji w sprawach związanych z nawiązywaniem, zmianą i rozwiązywaniem umów o pracę, a także przyznawaniem nagród i premii,
 - kontrolowanie przestrzegania przez pracowników przepisów bhp i przeciwpożarowych,
 - przyjmowanie skarg i zażaleń oraz prowadzenie korespondencji z nimi związanej,
 - realizowanie polityki finansowej ustalonej przez Kierownictwo PZN,
 - zlecanie wyjazdów służbowych pracowników,
 - wydawanie zarządzeń wewnętrznych nie zastrzeżonych do kompetencji Kierownictwa PZN,
 - nadzór nad jakością udzielania świadczeń medycznych,
 - zatwierdzanie harmonogramów pracy pracowników,
 - działania na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
 - nadzór nad gospodarką lekową,
 - nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu, aparatury medycznej i zajmowanych pomieszczeń w należyтым stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - dbanie o udzielanie świadczeń medycznych wyłącznie przez personel o odpowiednim stanie zdrowia i niezbędnych kwalifikacjach fachowych.

ROZDZIAŁ X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§.11

1. Regulamin organizacyjny wprowadza Dyrektor przedsiębiorstwa po uprzednim zatwierdzeniu przez Prezydium ZG PZN.
2. Niniejszy Regulamin organizacyjny zatwierdzony został uchwałą Prezydium Zarządu Głównego PZN Nr. XVII-15/2016 w dniu 27 czerwca 2016
3. Tym samym traci moc regulamin NZOZ OMR PZN w Olsztynie zatwierdzony uchwałą Prezydium ZG PZN XVI-9/2012 z dnia 19.06.2012 r.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy.
4. Podanie regulaminu do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go na wniosek pacjenta, w Rejestracji, a także na stronie internetowej www.pznomr.pl/NZOZ
5. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkich zatrudnionych w przedsiębiorstwie leczniczym jakim jest NZOZ OMR PZN.

ZAŁĄCZNIKI

DO REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO NZOZ OMR PZN – PRZEDSIĘBIORSTWA PODMIOTU PROWADZĄCEGO DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZĄ

Załącznik nr 1- WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

Załącznik nr 2 - WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH INNYCH NIŻ FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

Załącznik nr 1

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

W NZOZ OMR PZN w Olsztynie obowiązują następujące stawki opłat za udostępnianie dokumentacji medycznej:

- a) jedna strona wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej – 4, 00 zł
- b) jedna strona kopii dokumentacji medycznej – 0,40 zł,
- c) sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych – 2,00 zł

**WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH INNYCH NIŻ
FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH**

CENNIK ZABIEGÓW FIZJOTERAPEUTYCZNYCH

L.p.	Rodzaj zabiegu	Cena (w złotych)
KINEZYTERAPIA		
1	Indywidualna praca z pacjentem (np. ćwiczenia bierne, czynno-bierne, ćwiczenia wg metod neurofizjologicznych, mobilizacja, manipulacje)	20,00
2	Ćwiczenia czynne w odciążeniu	10,00
3	Ćwiczenia czynne w odciążeniu z oporem	10,00
4	Ćwiczenia czynne – wolne, czynne z oporem	8,00
5	Ćwiczenia samowspomagane	6,00
6	Ćwiczenia wspomagane i prowadzone	7,00
7	Ćwiczenia izometryczne	6,00
8	Ćwiczenia ogólnousprawniające	10,00
9	Pionizacja i nauka chodu	16,00
10	Ćwiczenia manipulacyjne	6,00
11	Ćwiczenia równoważne	12,00
12	Relaksacja poizometryczna mięśni	12,00
13	Nauka chodu o kulach i innym sprzęcie pomocniczym	15,00
14	Inne formy usprawniania (kinezyterapia)	8,00
ELEKTROLECZNICTWO		
1	Galwanizacja	8,00
2	Elektrostymulacja	10,00
3	Jonizacja	8,00
4	Prądy Tens	8,00
5	Prądy diadynamiczne	8,00
6	Prądy interferencyjne	8,00
7	Prądy Trabeta	8,00
8	Prądy Kotza	8,00
9	Ultradźwięki	10,00
10	Fonoforeza	10,00
LECZENIE POLEM MAGNETYCZNYM		
1	Impulsowe pole elektromagnetyczne wysokiej częstotliwości (Terapuls)	11,00
2	Impulsowe pole magnetyczne niskiej częstotliwości (magnetronic)	8,00
KRIOTERAPIA		
1	Krioterapia miejscowa CO2	11,00
2	Krioterapia miejscowa ciekłym azotem	13,00
ŚWIATŁOLECZNICTWO I CIEPŁOLECZNICTWO		
1	Laser miejscowy	8,00
2	Lampa Sollux	5,00
3	Lampa Bipotron	5,00
4	Sauna na podczerwień	10,00
MASAŻ		
1	Masaż suchy (odcinek)	18,00
2	Masaż suchy (kręgosłup)	28,00

3	Masaż limfatyczny podciśnieniowy – mechaniczny	15,00
HYDROTHERAPIA		
1	Masaż podwodny miejscowy	20,00
2	Masaż podwodny całkowite	28,00
3	Masaż wirowy kończyn górnych	10,00
4	Masaż wirowy kończyn dolnych	15,00
TERAPIA MANUALNA		
1	Diagnozowanie i leczenie zaburzeń narządu ruchu (leczenie dolegliwości bólowych kręgosłupa)	40,00

CENNIK USŁUG MEDYCZNYCH W GABINECIE ZABIEGOWYM

I.p.	Rodzaj zabiegu	Cena (w złotych)
1	Zastrzyk dożylny	15,00
2	Zastrzyk domięśniowy	10,00
3	Zastrzyk podskórny	8,00
4	Pomiar ciśnienia tętniczego	8,00
5	Założenie opatrunku	20,00
6	Wklucie wenflonu	6,00
7	Zmiana opatrunku	20,00
8	Wydanie zaświadczenia	15,00
9	Pomiar cukru – glukoza we krwi	5,00
10	Mierzenie ciśnienia wewnątrzgałkowego	10,00
11	EKG	15,00
Badania hematologiczne		
1	Morfologia krwi	7,00
2	Morfologia krwi z rozmazem	9,00
3	Rozmaz krwi obwodowej wykonany ręcznie	4,00
4	Retikulocyty	4,00
5	OB.	4,00
6	Oporność osmotyczna erytrocytów	4,00
7	Komórki LE test	17,00
Badania koagulologiczne		
1	Czas krwawienia	2,00
2	Czas krzepnięcia	2,00
3	Wskaźnik protombinowy	6,00
4	APTT	6,00
5	Fibrynogen	6,00
6	D-Dimer	25,00
Badania analityczne		
1	Badanie ogólne moczu	6,00
2	Badanie moczu na obecność acetonu i cukru	3,00
3	Białko w moczu	3,00
4	Białko Bence-Jonesa	3,00
5	Liczba Addis	10,00
6	Koproporfiryny w moczu	10,00
7	Analiza złogów moczowych	37,00
8	Kał – badanie ogólne	8,00
9	Kał – badanie na obecność pasożytów	10,00
10	Wymaz – badanie na obecność owsików	6,00
11	Kał na krew utajoną	18,00
12	Badanie nasienia	60,00

13	Mikroalbuminuria w moczu	10,00
Badania biochemiczne		
1	Bilirubina całkowita	4,00
2	Bilirubina bezpośrednia	4,00
3	Glukoza	4,00
4	Kreatynina w surowicy	4,00
5	Kreatynina w moczu	4,50
6	Mocznik	4,00
7	Kwas moczowy	4,00
8	Cholesterol całkowity	4,00
9	HDL cholesterol	5,00
10	LDL cholesterol	1,00
11	Trójglicerydy	5,00
12	Białko całkowite	3,00
13	Wapń w surowicy	4,00
14	Wapń w moczu	4,50
15	Fosfor w surowicy	4,00
16	Fosfor w moczu	4,50
17	Chlorki	4,00
18	Sód	4,00
19	Potas	4,00
20	Magnez	5,00
21	Żelazo	5,00
22	Utajona zdolność wiązania żelaza /UIBC/	6,00
23	Transferyna	45,00
24	ASO	8,00
25	Latex R	5,00
26	Test Waalery-Rosego	6,00
27	Test CRP	10,00
28	Seromukoid /MPT/	10,00
29	Elektroforeza białek	15,00
30	Karbamazepina w surowicy	35,00
31	Kwas walproinowy w surowicy	35,00
32	Próba tymolowa	4,00
33	Aminotransferaza alaninowa /ALAT/	5,00
34	Aminotransferaza asparaginowa /ASPAT/	5,00
35	GGTP	5,00
36	Fosfataza alkaiczna /ALP/	5,00
37	Dehydrogenaza mleczanowa /LDH/	5,00
38	Kinaza keratynowa /CK/	5,00
39	Amylaza w surowicy	7,00
40	Amylaza w moczu	7,00
41	Lipaza	10,00
42	Albumina	5,00
43	Pełny profil glukozy	20,00
44	Skrócony profil glukozy	15,00
45	Glukoza po posiłku	10,00
46	Test obciążenia glukozą	15,00
47	Skrócony test obciążenia glukozą /0-1/	10,00
48	Skrócony test obciążenia glukozą /0-2/	10,00
49	Hemoglobina glikowana	20,00

50	Klirans kreatyniny endogennej	10,00
Badania serologiczne		
1	VDRL	9,00
2	Odczyn Coombsa	15,00
3	Grupa krwi w układzie ABO, Rh, przeciwciała /badanie jednokrotne – zaświadczenie/	16,00
Badania mikrobiologiczne		
1	Badanie bezpośrednie w kierunku grzybicy skóry, paznokci i włosów	10,00
2	Badanie bezpośrednie oraz posiew na podłożach podstawowych i różnicujących	20,00
3	Badanie w kierunku nużycy	25,00
Diagnostyka immunologiczna		
Diagnostyka czynności tarczycy		
1	TSH /3 generacji/	19,00
2	FT3	20,00
3	FT4	20,00
4	Anty – TPO	35,00
5	Anty – TG	35,00
Diagnostyka hormonalna		
1	FSH	20,00
2	LH	20,00
3	Estradiol	20,00
4	Prolaktyna	20,00
5	Progesteron	20,00
6	Testosteron	20,00
7	Kortozyn	20,00
8	Parathormon	38,00
9	Insulina	20,00
10	DHEA-S	25,00
Markery nowotworowe		
1	AFP	20,00
2	CEA	20,00
3	B-HCG	20,00
4	CA 125	38,00
5	CA 15-3	38,00
6	CA 19-9	38,00
7	PSA	28,00
8	PSA frez	28,00
Diagnostyka zakażeń		
1	Toxo IgG	27,00
2	Toxo IgM	30,00
3	Rubella IgG	22,00
4	Rubella IgM	26,00
5	HBs Ag	12,00
6	Anty HCV	37,00
7	Test potwierdzenia HBs Ag +/-	26,00
8	Borrelia IgG	37,00
9	Borrelia IgM	37,00
10	Anty HBs	35,00
11	HIV Combi /wymagana zgoda pacjenta na wykonanie badania/	25,00

Inne		
1	SHBG	35,00
2	Helicobacter pylori / test ilościowy/	28,00
3	Witamina B12	35,00
4	IgE tot.	22,00
5	Przeciwciała anti-CCP	80,00
Alergologia – oznaczenia w surowicy krwi		
Panele alergenów:		
1	Trawy wczesne /GP1/	32,00
2	Trawy późne /GP4/	32,00
3	Panele drzew /TP9/	32,00
4	Pokarmy dziecięce /FP5/	32,00
5	Panele wziewne (inhalacje) /IP7, IP6/	32,00
6	Zboża /FP3/	32,00
7	Pleśnie /MP1/	32,00
8	Chwasty 2 /WP2/	32,00
9	Zwierzęta /EP71/	32,00
10	Kurz domowy	32,00
Alergeny pojedyncze:		
1	Roztocza Dermatophagoides pterynoissinus /D1/	30,00
2	Roztocza Dermatophagoides farinae /D2/	30,00
3	Roztocza Lepidoglyphus destructor /D71/	30,00
4	Roztocza Tyrophagus petescentiae /D72/	30,00
5	Białko jaja kurzego /F1/	30,00
6	Mleko krowie /F2/	30,00
7	Pszenica /F4/	30,00
8	Żyto /F5/	30,00
9	Kukurydza /F8/	30,00
10	Gluten /F79/	30,00
11	Żółtko jaja kurzego /F75/	30,00
12	Orzech ziemny /F13/	30,00
13	Latex /K82/	30,00
14	Bylica pospolita /W6/	30,00
15	Trawy /tymotka, kupkówka, kłosówka, pszenica/ - każda	30,00
16	Babka lacentowa /W9/	30,00
17	Olsza szara /T2/	30,00
18	Brzoza brodawkowata	30,00
19	Leszczyna pospolita /T4/	30,00
20	Pleśnie – Cladosporium Herbanum /M2/	30,00
21	Pleśnie – Alternaria tenuis /M6/	30,00
22	Pleśnie – Candida albicans /M5/	30,00
23	Pleśnie – Aspergillus fumigatus	30,00
24	Łupież krowy /E4/	30,00
25	Naskórek świni /E83/	30,00
26	Naskórek kota /E1/	30,00
27	Naskórek psa /E2/	30,00
28	Łupież konia /E3/	30,00
29	Jad pszczoły /I1/	30,00
30	Jad szerszenia D. Maculata /I2/	30,00
31	Jad osy Vespa sp. /I3/	30,00

CENNIK USŁUG STOMATOLOGICZNYCH

L.p.	Rodzaj usługi	Cena (w złotych)
Usługi stomatologiczne		
1	Ekstrakcja zęba ze znieczuleniem	80,00 - 100,00
2	Leczenie zapalenia zębodołu	50,00
3	Leczenie zapalenia miazgi	30,00
4	Leczenie zgorzeli miazgi I wizyta	40,00
5	Leczenie zgorzeli miazgi II i następna wizyta	20,00
6	Leczenie biologiczne	50,00
7	Wypełnienie światłoutwardzalne na 1 i 2 powierzchniach	70,00
8	Wypełnienie światłoutwardzalne MOD	100,00
9	Wypełnienie kanału	50,00
10	Odbudowa zęba materiałem światłoutwardzalnym	120,00
11	Przeгляд jamy ustnej	30,00
12	Porada lekarska	30,00
13	Lakowanie zęba materiałem światłoutwardzalnym	30,00
14	Usuwanie złogów nazębnych (obydwa łuki)	110,00
15	Profilaktyka fluorowa lakierem wszystkich zębów	80,00
16	Wkład do kanału	40,00
17	Znieczulenie miejscowe	10,00
18	Opatrunek leczniczy	20,00
19	Znieczulenie przewodowe	20,00
Usługi protetyczne		
1	Korona metalowa	400,00
2	Korona porcelanowa	500,00 - 600,00
3	Dostawienie zęba do protezy	60,00
4	Następny element naprawy	30,00
5	Podścielenie	200,00
Świadczenia ponadstandardowe		
1	Wypełnienie światłoutwardzalne na 1 – 2 powierzchniach	60,00
2	Wypełnienie światłoutwardzalne na 2 powierzchniach rozległych	70,00
3	MOD	80,00
4	Wypełnienie kanału zębowego	50,00
5	Usuwanie złogów nazębnych, częściej niż jeden raz w roku	90,00
6	Leczenie zgorzeli I wizyta	40,00
7	Leczenie zgorzeli następna wizyta	20,00
Świadczenia dla pracowników		
1	Wypełnienie światłoutwardzalne na 1 – 2 powierzchniach	36,00
2	Wypełnienie światłoutwardzalne na 2 powierzchniach rozległych	42,00
3	MOD	48,00
4	Wypełnienie kanału zębowego	30,00
5	Usuwanie złogów nazębnych, częściej niż jeden raz w roku	54,00
6	Leczenie zgorzeli I wizyta	24,00
7	Leczenie zgorzeli następna wizyta	12,00

CENNIK BADAŃ USG

L.p.	Rodzaj badania	Cena (w złotych)
Cennik podstawowy		
1	USG tarczycy	80,00
2	USG piersi	80,00
3	USG jamy brzusznej	80,00
4	USG jader	80,00
5	USG prostaty	80,00
6	Doppler tętnic domózgowych	80,00
7	Doppler kończyn dolnych	100,00
Cennik dla pracowników z orzeczeniem o niepełnosprawności		
1	Doppler kończyn dolnych	50,00
2	Pozostałe badania USG	40,00